

Veldenoverzicht CCINC

Handleiding bij het gebruik van cjsm.be/ccinc

Beste CCinC-gebruiker,

In de handleiding 'veldenoverzicht CCinC' kan u een overzicht vinden van alle vragen die CCinC aan de invoerders uit de Cultuur- en Gemeenschapscentra stelt. U vindt er tevens verduidelijking bij de rubrieken en thema's die CCinC vorm geven. We maken in deze handleiding en op de registratietool onderscheid tussen basissetvragen waar we participanten aan CCinC prioritair op willen wijzen en andere, verdiepende vragen. Naar ontsluiting toe, houden we in eerste instantie rekening met de basissetvragen.

Basissetvragen zijn in deze handleiding als volgt aangeduid:

*

Andere hulplijnen:

Rubrieken en thema's worden in deze handleiding verduidelijkt. **'Voorwerpen' (i.e. definities bij individuele vragen)** worden verder verduidelijkt binnen de online tool als u met uw cursor over de vraagtekens naast de voorwerpen zweeft.

Hoe u op de CCinC website kan **inloggen** en wat u kan doen als dat verkeerd loopt kan u lezen op <http://www.kennisportaalccenbib.be/ccinc-handleiding-en-tutorials> in het 'Stappenplan invoerders CCinC', u kan er tevens een filmpje bekijken met deze instructies.

Welke logica u moet doorlopen om **gegevens in te voeren, te bevestigen en te valideren** binnen CCinC kan u terugvinden binnen de online tool zelf of in een tutorialfilmpje op <http://www.kennisportaalccenbib.be/ccinc-handleiding-en-tutorials>

Inhoudsopgave van deze handleiding:	pg.
Rubriek Ia - Personeel en andere medewerkers: Personeelsleden	3
Rubriek Ib - Personeel en andere medewerkers: Vrijwilligers en overige medewerkers	5
Rubriek II - Financiën	6
Rubriek IIIa - Eigen professionele podiumactiviteiten: Vormen	7
Rubriek IIIb - Eigen professionele podiumactiviteiten: Locatietype, doelgroepen en samenwerking	9
Rubriek IVa - Eigen amateur podiumactiviteiten: Vormen	11
Rubriek IVb - Eigen amateur podiumactiviteiten: Locatietype, doelgroepen en samenwerking	12
Rubriek Va - Eigen professionele podiumactiviteiten: Vormen	14
Rubriek Vb - Receptieve professionele podiumactiviteiten: Doelgroepen, organisator en ondersteuning	16
Rubriek VIa - Receptieve amateur podiumactiviteiten: Vormen	18
Rubriek VIb - Receptieve amateur podiumactiviteiten: Doelgroepen, organisator en ondersteuning	20
Rubriek VII - Educatieve activiteiten	22
Rubriek VIII - Tentoonstellingen	24
Rubriek IX - Omkaderingsactiviteiten	26
Rubriek Xa - Andere activiteiten: Eigen andere activiteiten	27
Rubriek Xb - Andere activiteiten: Receptieve andere activiteiten	29
Rubriek XIa - Scholenwerking: Eigen en receptieve podiumvoorstellingen	31
Rubriek XIb - Scholenwerking: Educatieve activiteiten, tentoonstellingen, omkaderingsactiviteiten en andere	33
Rubriek XIc - Scholenwerking: Participatiegraad	35
Rubriek XII - Klanten	36
Rubriek XIII - Communicatie	37

Rubriek Ia - Personeel en andere medewerkers: Personeelsleden

Deze rubriek bevraagt het personeel en andere werkrachten binnen het cultuur- of gemeenschapscentrum. De vragen zijn gericht op het profiel van de medewerkers en hun takenpakket. Hieronder worden zowel personeelsleden als vrijwilligers geregistreerd.

Thema 1: Personeelsleden

Hoeveel personeelsleden stelt uw cultuur- of gemeenschapscentrum tewerk? En welke taken voeren zij uit? Onder personeelsleden verstaan we alle personen die in dienst zijn van het cultuur- of gemeenschapscentrum of door de gemeente zijn aangeworven om opdrachten te vervullen voor het cultuur- of gemeenschapscentrum. Mensen die tijdelijk afwezig zijn omwille van bv. ziekte, bevallingsverlof of vakantieverlof dienen ook meegeteld te worden. Deze personen bleven immers officieel in dienst, ook al leverden zij op dat moment geen effectieve dienstprestaties. De personeelsbezetting registreert u hier zoals deze bestond op 31 december van het afgelopen werkjaar. Iemand die slechts een gedeelte van het jaar was tewerkgesteld (bv. van 1/4 tot 31/8) blijft dus hier buiten beschouwing. Ook werknemers die langere periodes afwezig zijn (bv. voltijdse loonbaanonderbreking van meer dan 3 maanden) worden ook niet meegeteld. Vrijwilligers en andere medewerkers zoals medewerkers van andere gemeentelijke diensten, stagiairs, interim- en studentencontracten en freelancers worden in het volgende onderdeel geregistreerd. Centra die zonder functieniveau A-B-C-D-E werken (bv. vzw's) registreren hun medewerkers onder de categorie 'functieniveau A'.

Aantal vte

	Statutair	Contractueel	Andere statuten
Functieniveau A	*	*	*
Functieniveau B	*	*	*
Functieniveau C	*	*	*
Functieniveau D	*	*	*
Functieniveau E	*	*	*
Totaal			

Geslacht

	Mannen	Vrouwen	X
Functieniveau A	*	*	*
Functieniveau B	*	*	*
Functieniveau C	*	*	*
Functieniveau D	*	*	*
Functieniveau E	*	*	*
Totaal			

Leeftijd

	jonger dan 20 jaar	20 t.e.m. 29 jaar	30 t.e.m. 39 jaar
Functieniveau A			
Functieniveau B			
Functieniveau C			
Functieniveau D			
Functieniveau E			
Totaal			

Leeftijd

	40 t.e.m. 49 jaar	50 t.e.m. 59 jaar	60 jaar of ouder

Functieniveau A
 Functieniveau B
 Functieniveau C
 Functieniveau D
 Functieniveau E
 Totaal

Diversiteit

Aantal personeelsleden met een etnisch-cultureel diverse achtergrond
 Aantal personeelsleden met een beperking
 Beschikbaarheid

Aantal personeelsleden dat exclusief voor het cultuur- of gemeenschapscentrum werkt

Totaal aantal dagen niet beschikbaar
 Totaal aantal overuren

Taken

Administratie, boekhouding en onthaal
 Communicatie, pr en publiciteit
 Educatieve werking, gemeenschapsvorming en projectwerking
 Horeca
 IT
 Management
 Onderhoud en schoonmaak
 Programmatie
 Techniek
 Toerisme
 Toezicht en bewaking
 Andere
 Totaal

*

*percentages met
een totaal van
100%*

Rubriek Ib - Personeel en andere medewerkers: Vrijwilligers en overige medewerkers

Deze rubriek be vraagt het personeel en andere werkkrachten binnen het cultuur- of gemeenschapscentrum. De vragen zijn gericht op het profiel van de medewerkers en hun takenpakket. Hieronder worden zowel personeelsleden als vrijwilligers geregistreerd.

Thema 1: Vrijwilligers en overige medewerkers

In een cultuur- en gemeenschapscentrum worden een aantal taken opgenomen door vrijwilligers en andere medewerkers zoals medewerkers van andere gemeentelijke diensten, stagiairs, interim -en studentencontracten en freelancers. Hoeveel vrijwilligers en overige medewerkers stelt uw cultuur- of gemeenschapscentrum tewerk? En welke taken voeren zij uit? Hier brengt u de aantallen vrijwilligers en bestuursleden in kaart, en registreert u welke taken door vrijwilligers, personeelsleden van andere gemeentelijke diensten en derden uitgevoerd worden.

Vrijwilligers

	Aantal	Geteld/geraamd
Totaal aantal bestuursvrijwilligers	*	*
Totaal aantal bestuursvrijwilligers M		
Totaal aantal bestuursvrijwilligers V		
Totaal aantal bestuursvrijwilligers X		
Aantal bestuursvrijwilligers met een etnisch-cultureel diverse achtergrond		
Aantal bestuursvrijwilligers met een beperking		
Totaal aantal werkuren bestuursvrijwilligers		
Totaal aantal overige vrijwilligers	*	*
Totaal aantal overige vrijwilligers M		
Totaal aantal overige vrijwilligers V		
Totaal aantal overige vrijwilligers X		
Totaal aantal werkuren overige vrijwilligers		

Taken

Uitgevoerd door vrijwilligers

Uitgevoerd door personeelsleden van andere gemeentelijke diensten

Uitgevoerd door derden (freelancers, studenten, etc.)

Keuzelijst aan taken

Rubriek II - Financiën

Deze rubriek bevat vragen over de financiën van het cultuur- of gemeenschapscentrum. De inkomsten en uitgaven worden in deze rubriek bevraagd.

Thema 1: Inkomsten

Wat is de inkomstenstructuur van uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Een cultuur- of gemeenschapscentrum heeft verschillende soorten inkomsten. Breng hieronder alle inkomsten die gelinkt zijn aan de werking van het cultuur- of gemeenschapscentrum in kaart, onafhankelijk wie deze inkomsten ontvangt. Het cultuur- of gemeenschapscentrum wordt gezien als een gemeentelijke instelling, ongeacht welk statuut deze heeft (VZW, AGB, EVA, afzonderlijke gemeentelijke dienst...). Het vervult namelijk functies van het gemeentelijk beleid. Met andere woorden, alle inkomsten die rechtstreeks naar het gemeente- of stadsbestuur terugvloeien worden beschouwd als inkomsten van het cultuur- of gemeenschapscentrum. Bijvoorbeeld wanneer de huur van de zalen van het cultuur- of gemeenschapscentrum niet op de rekening terecht komt van het CC/GC, worden deze toch beschouwd als een inkomst vloeiend uit de werking van het CC/GC. Daarnaast worden alle inkomsten die afkomstig zijn van het gemeente- of stadsbestuur hier niet geregistreerd. Bijvoorbeeld de financiële middelen vanuit het gemeentefonds worden hier niet geregistreerd. Dit zijn werkingsmiddelen die inherent gelinkt zijn aan het feit dat een CC/GC functies vervult van het gemeentelijk beleid.

Subsidies

*

Eigen inkomsten

Concessies

*

Programmering

*

Sponsoring & advertenties & giften

*

Verhuring

*

Andere

*

Uitgaven

*

Thema 2: uitgaven

Wat is de uitgavenstructuur van uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Een cultuur- of gemeenschapscentrum heeft verschillende soorten uitgaven. Breng hieronder alle uitgaven die gelinkt zijn aan de werking van het cultuur- of gemeenschapscentrum in kaart, onafhankelijk wie deze uitgaven betaald. Het cultuur- of gemeenschapscentrum wordt gezien als een gemeentelijke instelling, ongeacht welk statuut deze heeft (VZW, AGB, EVA, afzonderlijke gemeentelijke dienst...). Het vervult namelijk functies van het gemeentelijk beleid. Met andere woorden, alle uitgaven die betaald worden in het kader van de werking van het cultuur- of gemeenschapscentrum zijn uitgaven die hier geregistreerd moeten worden. Bijvoorbeeld de uitgaven van het personeel die betaald worden door het gemeente- of stadsbestuur, worden hier ook geregistreerd.

Personeel

*

Werkingsuitgaven

Roerend (uitrusting, techniek, inrichting)

*

Onroerend (gebouwen, infrastructuur)

*

Communicatie

*

Programmatie

*

Rubriek IIIa - Eigen professionele podiumactiviteiten: Vormen

Deze rubriek bevat vragen over de professionele podiumactiviteiten die door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf worden georganiseerd. De vragen hebben betrekking op het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar deze doorgaan, de beoogde doelgroepen en de eventuele samenwerking met andere partners. De organisatie en/of financiering hiervan gebeurt door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf. Onder eigen professionele podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en financieel georganiseerd wordt vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is. Een professionele activiteit wordt gebracht door een actor die zich in hoofdzaak bezighoudt met podiumactiviteiten. De activiteit kadert binnen het sociaal-economisch systeem. Scholenactiviteiten tellen we niet mee, die vallen uitsluitend onder rubriek XI.

Thema 1: Activiteiten en Deelnemers

Hoeveel activiteiten organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Noteer hier het aantal activiteiten voor de verschillende soorten podiumactiviteiten met het aantal exact getelde deelnemers of geraamde deelnemers.

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Theater-voorstelling	*	*	*
Actie en avontuur			
Circus			
Drama			
Fictie			
Figuren en poppentheater			
Humor / comedy			
Mime en bewegingstheater			
Tekst en muziektheater			
Andere			
	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Dansvoorstelling	*	*	*
Moderne dans			
Klassieke dans, ballet			
Volks- en werelddans			
Andere			
	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Muziek-voorstelling /concert	*	*	*
Amusementsmuziek			
Folk en wereldmuziek			

Hip hop, rnb en rap
Jazz en blues
Klassieke muziek
Opera en operette
Pop en rock
Andere

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Filmvoorstelling	*	*	*

Rubriek IIIb - Eigen professionele podiumactiviteiten: Locatietype, doelgroepen en samenwerking

Deze rubriek bevat vragen over de professionele podiumactiviteiten die door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf worden georganiseerd. De vragen hebben betrekking op het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar deze doorgaan, de beoogde doelgroepen en de eventuele samenwerking met andere partners. De organisatie en/of financiering hiervan gebeurt door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf. Onder eigen professionele podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en financieel georganiseerd wordt vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is. Een professionele activiteit wordt gebracht door een actor die zich in hoofdzaak bezighoudt met podiumactiviteiten. De activiteit kadert binnen het sociaal-economisch systeem.

thema 1: locatietype

Waar gaan de professionele podiumactiviteiten die door het cultuur- of gemeenschapscentrum worden georganiseerd door? Geef aan waar de activiteit plaatsvindt: intra muros, extra muros of in open lucht. De som van alle locaties moet hetzelfde zijn als de som van het totaal aantal activiteiten in de bovenstaande tabel.

	Intra muros	Extra muros	Open lucht
--	-------------	-------------	------------

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

thema 2: doelgroepen

Waar gaan de professionele podiumactiviteiten die door het cultuur- of gemeenschapscentrum worden georganiseerd door? Geef aan waar de activiteit plaatsvindt: intra muros, extra muros of in open lucht. De som van alle locaties moet hetzelfde zijn als de som van het totaal aantal activiteiten in de bovenstaande tabel.

	Families	Senioren	Kinderen en jongeren
--	----------	----------	----------------------

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

thema 3: samenwerking

Waar gaan de professionele podiumactiviteiten die door het cultuur- of gemeenschapscentrum worden
Intrageementelijke samenwerking

Andere gemeentelijke dienst Andere lokale actor

Theater-voorstelling
 Dansvoorstelling
 Muziek-voorstelling
 /concert
 Filmvoorstelling
 Totaal

Intergemeentelijke/regionale samenwerking

CC of GC buiten gemeente

Actor buiten gemeente

Theater-voorstelling
 Dansvoorstelling
 Muziek-voorstelling
 /concert
 Filmvoorstelling
 Totaal

Internationale samenwerking

Europese partner

Niet-Europese partner

Theater-voorstelling
 Dansvoorstelling
 Muziek-voorstelling
 /concert
 Filmvoorstelling
 Totaal

Rubriek IVa - Eigen amateur podiumactiviteiten: Vormen

Deze rubriek bevat vragen over de podiumactiviteiten die door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf worden georganiseerd. De vragen hebben betrekking op het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar deze doorgaan, de beoogde doelgroepen en de eventuele samenwerking met andere partners. De organisatie en/of financiering hiervan gebeurt door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf. Onder eigen amateuristische podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en financieel georganiseerd wordt vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is. Amateuristische activiteiten worden gebracht door een actor die deze activiteit uitoefent in zijn vrije tijd en die daarnaast een andere hoofdactiviteit uitvoert voor zijn inkomsten.

Thema 1: Activiteiten en deelnemers

Hoeveel activiteiten organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Noteer hier het aantal activiteiten voor de verschillende soorten podiumactiviteiten met het aantal exact getelde deelnemers of geraamde deelnemers.

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Theater-voorstelling	*	*	*
Dansvoorstelling	*	*	*
Muziek-voorstelling /concert	*	*	*
Filmvoorstelling	*	*	*

Rubriek IVb - Eigen amateur podiumactiviteiten: Locatietype, doelgroepen en samenwerking

Deze rubriek bevat vragen over de podiumactiviteiten die door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf worden georganiseerd. De vragen hebben betrekking op het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar deze doorgaan, de beoogde doelgroepen en de eventuele samenwerking met andere partners. De organisatie en/of financiering hiervan gebeurt door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf. Onder eigen amateuristische podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en financieel georganiseerd wordt vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is. Amateuristische activiteiten worden gebracht door een actor die deze activiteit uitoefent in zijn vrije tijd en die daarnaast een andere hoofdactiviteit uitvoert voor zijn inkomsten.

thema 1: locatietype

Waar gaan de amateur podiumactiviteiten die door het cultuur- of gemeenschapscentrum worden georganiseerd door? Geef aan waar de activiteit plaatsvindt: intra muros, extra muros of in open lucht. De som van alle locaties moet hetzelfde zijn als de som van het totaal aantal activiteiten in de bovenstaande tabel.

	Intra muros	Extra muros	Open lucht
Theater-voorstelling			
Dansvoorstelling			
Muziek-voorstelling			
/concert			
Filmvoorstelling			
Totaal			

thema 2: doelgroepen

Welke doelgroepen wil het cultuur- of gemeenschapscentrum bereiken met de eigen amateur podiumactiviteiten? Kies de doelgroep die je prioritair wenste te bereiken: families, senioren of kinderen en jongeren. Als je geen speciale doelgroep voor ogen had, vul je niets in. De som van alle doelgroepen mag kleiner zijn dan het totaal aantal activiteiten.

	Families	Senioren	Kinderen en jongeren
Theater-voorstelling			
Dansvoorstelling			
Muziek-voorstelling			
/concert			
Filmvoorstelling			
Totaal			

thema 3: samenwerking

Werkt uw cultuur -of gemeenschapscentrum samen met andere actoren voor het organiseren van zijn professionele podiumactiviteiten? Een cultuur -of gemeenschapscentrum kan een podiumactiviteit organiseren in samenwerking met verschillende andere actoren gaande van intragemeentelijke, intergemeentelijke of internationale samenwerking.

Intragemeentelijke samenwerking

Andere gemeentelijke dienst Andere lokale actor

Theater-voorstelling
 Dansvoorstelling
 Muziek-voorstelling
 /concert
 Filmvoorstelling
 Totaal

Intergemeentelijke/regionale samenwerking

CC of GC buiten gemeente Actor buiten gemeente

Theater-voorstelling
 Dansvoorstelling
 Muziek-voorstelling
 /concert
 Filmvoorstelling
 Totaal

Internationale samenwerking

Europese partner Niet-Europese partner

Theater-voorstelling
 Dansvoorstelling
 Muziek-voorstelling
 /concert
 Filmvoorstelling
 Totaal

Rubriek Va - Eigen professionele podiumactiviteiten: Vormen

Deze rubriek bevat vragen over de podiumactiviteiten die door derden worden georganiseerd, zonder ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar deze doorgaan, de beoogde doelgroepen en de eventuele samenwerking met andere partners. De organisatie en/of financiering hiervan gebeurt door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf. Onder receptieve professionele podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en/of financieel georganiseerd wordt door derden, al dan niet met logistieke ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. Een professionele activiteit wordt gebracht door een actor die zich in hoofdzaak bezighoudt met podiumactiviteiten. De activiteit kadert binnen het sociaal-economisch systeem.

Thema 1: Activiteiten en Deelnemers

Hoeveel activiteiten ontvangt uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Noteer hier het aantal volgens de verschillende groepen: activiteiten, exact getelde deelnemers en geraamde deelnemers.

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Theater-voorstelling	*	*	*
Actie en avontuur			
Circus			
Drama			
Fictie			
Figuren en poppentheater			
Humor / comedy			
Mime en bewegingstheater			
Tekst en muziektheater			
Andere			

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Dansvoorstelling	*	*	*
Moderne dans			
Klassieke dans, ballet			
Volks- en werelddans			
Andere			

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Muziek-voorstelling /concert	*	*	*
Amusementsmuziek			
Folk en wereldmuziek			
Hip hop, rnb en rap			
Jazz en blues			
Klassieke muziek			
Opera en operette			

Pop en rock
Andere

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Filmvoorstelling	*	*	*

Rubriek Vb - Receptieve professionele podiumactiviteiten: Doelgroepen, organisator en ondersteuning

Deze rubriek bevat vragen over de podiumactiviteiten die door derden worden georganiseerd, zonder ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar deze doorgaan, de beoogde doelgroepen en de eventuele samenwerking met andere partners. De organisatie en/of financiering hiervan gebeurt door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf. Onder receptieve professionele podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en/of financieel georganiseerd wordt door derden, al dan niet met logistieke ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. Een professionele activiteit wordt gebracht door een actor die zich in hoofdzaak bezighoudt met podiumactiviteiten. De activiteit kadert binnen het sociaal-economisch systeem.

thema 1: Doelgroepen

Welke doelgroepen bereiken de receptieve professionele podiumactiviteiten? Kies de doelgroep die je prioritair wenste te bereiken: families, senioren of kinderen en jongeren. Als je geen speciale doelgroep voor ogen had, vul je niets in. De som van alle doelgroepen mag kleiner zijn dan het totaal aantal activiteiten.

Families

Senioren

Kinderen en jongeren

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

thema 2: organisator

Door wie werden de receptieve podiumactiviteiten georganiseerd in uw cultuur -of gemeenschapscentrum? De podiumvoorstellingen kunnen door verschillende actoren georganiseerd worden gaande van intragemeentelijke, intergemeentelijke of internationale actor.

Georganiseerd door actor binnen gemeente

Andere gemeentelijke dienst Andere lokale actor

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

Georganiseerd door actor buiten gemeente

CC of GC buiten gemeente

Actor buiten gemeente

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

Georganiseerd door internationale actor

Europese partner

Niet-Europese partner

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

thema 3: Ondersteuning

Hoe ondersteunt het cultuur -of gemeenschapscentrum deze activiteiten? Noteer het aantal activiteiten waarbij het cultuur- of gemeenschapscentrum ondersteuning bood aan de organisator op organisatorisch vlak, promotioneel vlak of expertise beschikbaar werd gesteld. De som van het aantal ondersteuningsvormen mag kleiner zijn dan het aantal activiteiten.

Organisatorisch

Promotioneel

Externe expertise

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

Rubriek VIa - Receptieve amateur podiumactiviteiten: Vormen

Deze rubriek bevat vragen over de podiumactiviteiten die door derden worden georganiseerd, zonder ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar deze doorgaan, de beoogde doelgroepen en de eventuele samenwerking met andere partners. De organisatie en/of financiering hiervan gebeurt door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf. Onder receptieve amateuristische podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en/of financieel georganiseerd wordt door derden, al dan niet met logistieke ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. Amateuristische activiteiten worden gebracht door een actor die deze activiteit uitoefent in zijn vrije tijd en die daarnaast een andere hoofdactiviteit uitvoert voor zijn inkomsten.

Thema 1: Activiteiten en Deelnemers

Hoeveel activiteiten ontvangt uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Noteer hier het aantal volgens de verschillende groepen: activiteiten, exact getelde deelnemers en geraamde deelnemers.

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Theater-voorstelling	*	*	*
Actie en avontuur			
Circus			
Drama			
Fictie			
Figuren en poppentheater			
Humor / comedy			
Mime en bewegingstheater			
Tekst en muziektheater			
Andere			
Dansvoorstelling	*	*	*
Moderne dans			
Klassieke dans, ballet			
Volks- en werelddans			
Andere			
Muziek-voorstelling /concert	*	*	*
Amusementsmuziek			
Folk en wereldmuziek			
Hip hop, rnb en rap			
Jazz en blues			
Klassieke muziek			

Opera en operette
Pop en rock
Andere

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Filmvoorstelling	*	*	*

Rubriek VIb - Receptieve amateur podiumactiviteiten: Doelgroepen, organisator en ondersteuning

Deze rubriek bevat vragen over de podiumactiviteiten die door derden worden georganiseerd, zonder ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar deze doorgaan, de beoogde doelgroepen en de eventuele samenwerking met andere partners. De organisatie en/of financiering hiervan gebeurt door het cultuur- of gemeenschapscentrum zelf. Onder receptieve amateuristische podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en/of financieel georganiseerd wordt door derden, al dan niet met logistieke ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. Amateuristische activiteiten worden gebracht door een actor die deze activiteit uitoefent in zijn vrije tijd en die daarnaast een andere hoofdactiviteit uitvoert voor zijn inkomsten.

thema 1: Doelgroepen

Welke doelgroepen bereiken de receptieve amateur podiumactiviteiten? Kies de doelgroep die je prioritaair wenste te bereiken: families, senioren of kinderen en jongeren. Als je geen speciale doelgroep voor ogen had, vul je niets in. De som van alle doelgroepen mag kleiner zijn dan het totaal aantal activiteiten.

Families

Senioren

Kinderen en jongeren

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

thema 2: organisator

Door wie werden de receptieve podiumactiviteiten georganiseerd in uw cultuur -of gemeenschapscentrum? De podiumvoorstellingen kunnen door verschillende actoren georganiseerd worden gaande van intragemeentelijke, intergemeentelijke of internationale actor.

Georganiseerd door actor binnen gemeente

Andere gemeentelijke dienst Andere lokale actor

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling

/concert

Filmvoorstelling

Totaal

Georganiseerd door actor buiten gemeente

CC of GC buiten gemeente

Actor buiten gemeente

Theater-voorstelling

Dansvoorstelling

Muziek-voorstelling
/concert
Filmvoorstelling
Totaal

Georganiseerd door internationale actor

Europese partner

Niet-Europese
partner

Theater-voorstelling
Dansvoorstelling
Muziek-voorstelling
/concert
Filmvoorstelling
Totaal

thema 3: Ondersteuning

Hoe ondersteunt het cultuur -of gemeenschapscentrum deze activiteiten? Noteer het aantal activiteiten waarbij het cultuur- of gemeenschapscentrum ondersteuning bood aan de organisator op organisatorisch vlak, promotioneel vlak of expertise beschikbaar werd gesteld. De som van het aantal ondersteuningsvormen mag kleiner zijn dan het aantal activiteiten.

Organisatorisch

Promotioneel

Externe expertise

Theater-voorstelling
Dansvoorstelling
Muziek-voorstelling
/concert
Filmvoorstelling
Totaal

Rubriek VII - Educatieve activiteiten

Deze rubriek be vraagt de educatieve werking binnen het cultuur-of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op wie deze activiteiten organiseert, het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de locatie waar de activiteiten doorgaan, de beoogde doelgroepen, de projectwerking en de eventuele samenwerking met andere partners.

thema 1: Eigen activiteiten

Hoeveel eigen educatieve activiteiten organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Onder eigen educatieve activiteiten verstaan we een activiteit die inhoudelijk en financieel georganiseerd wordt vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is. Educatieve activiteiten zorgen ervoor dat de deelnemers kennis, inzicht, vaardigheden... verwerven. De nadruk ligt op het leren, het leerproces, ongeacht de inhoud of de doelgroep. Voorbeelden van educatieve activiteiten zijn workshops, lezingen, cursussen, congressen...

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers	Aantal uren
Activiteiten en deelnemers	*	*	*	*
Locatietype	Intra muros	Extra muros	Open lucht	
Doelgroepen	Families	Senioren	Kinderen en jongeren	
Intragemeentelijke samenwerking	Andere gemeentelijke dienst	Andere lokale actor		
Intergemeentelijke/re gionale samenwerking	CC of GC buiten geme	Actor buiten gemeente		
Internationale samenwerking	Europese partner	Niet-Europese partner		

thema 2: Receptieve activiteiten

Hoeveel receptieve activiteiten ontvangt uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Onder receptieve educatieve activiteiten verstaan we een activiteit die inhoudelijk en/of financieel georganiseerd wordt door derden, al dan niet met logistieke ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. Educatieve activiteiten zorgen ervoor dat de deelnemers kennis, inzicht, vaardigheden... verwerven. De nadruk ligt op het leren, het leerproces, ongeacht de inhoud of de doelgroep. Voorbeelden van educatieve activiteiten zijn workshops, lezingen, cursussen, congressen...

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Activiteiten en deelnemers	*	*	*
Doelgroepen	Families	Senioren	Kinderen en jongeren
Georganiseerd door actor binnen gemeente	Andere gemeentelijke dienst	Andere lokale actor	
Georganiseerd door actor buiten gemeente	CC of GC buiten gemeente	Actor buiten gemeente	
Georganiseerd door internationale actor	Europese partner	Niet-Europese partner	
Ondersteuning	Organisatorisch	Promotioneel	Externe expertise

thema 3: Diensten in huis

Welke educatieve diensten biedt uw cultuur- of gemeenschapscentrum binnenshuis aan? Dit is slechts van toepassing op een beperkt aantal cultuur -en gemeenschapscentra. Om educatieve diensten in huis te hebben, moet er aan drie cumulatieve voorwaarden voldaan worden. 1) Een bijzonder, hoofdzakelijk educatief aanbod, 2) Quasi permanent georganiseerd door een 'derde' in de infrastructuur van het cultuur- of gemeenschapscentrum, 3) De 'derde' krijgt vanuit een hogere overheid een structurele en substantiële subsidie

Aantal

Centra voor Volwassenenonderwijs
 Deeltijds kunstonderwijs (muziek, woord, dans, beeldende kunst)
 Centra voor basiseducatie
 Praktijkgerichte opleidingen
 Opleidingen voor werkenden of werkzoekenden
 Vormingplus-centra / gespecialiseerde vormingsinstellingen
 Andere

Rubriek VIII - Tentoonstellingen

Deze rubriek bevat vragen over de tentoonstellingen die georganiseerd worden binnen het cultuur- of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op wie deze activiteiten organiseert, het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de locatie waar de activiteiten doorgaan, de beoogde doelgroepen, de projectwerking en de eventuele samenwerking met andere partners.

thema 1: Eigen tentoonstellingen

Hoeveel eigen tentoonstellingen organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Onder eigen tentoonstellingen verstaan we een tentoonstelling die inhoudelijk en financieel georganiseerd wordt vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is.

	Aantal activiteiten	Aantal dagen tentoonstelling	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Activiteiten en deelnemers	*	*	*	*
Locatietype	Intra muros	Extra muros	Open lucht	
Doelgroepen	Families	Senioren	Kinderen en jongeren	
Intragemeentelijke samenwerking	Andere gemeentelijke dienst	Andere lokale actor		
Intergemeentelijke/regionale samenwerking	CC of GC buiten gemeente	Actor buiten gemeente		
Internationale samenwerking	Europese partner	Niet-Europese partner		

thema 2: Receptieve tentoonstellingen

Hoeveel receptieve tentoonstellingen ontvangt uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Onder receptieve tentoonstellingen verstaan we een tentoonstelling die inhoudelijk en/of financieel georganiseerd wordt door derden, al dan niet met logistieke ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum.

	Aantal activiteiten	Aantal dagen tentoonstelling	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Activiteiten en deelnemers	*	*	*	*
Locatietype	Intra muros	Extra muros	Open lucht	
Doelgroepen	Families	Senioren	Kinderen en jongeren	
Intragemeentelijke samenwerking	Andere gemeentelijke dienst	Andere lokale actor		
Intergemeentelijke/re gionale samenwerking	CC of GC buiten gemeente	Actor buiten gemeente		
Internationale samenwerking	Europese partner	Niet-Europese partner		
Ondersteuning	Organisatorisch	Promotioneel	Externe expertise	

Rubriek IX - Omkaderingsactiviteiten

Deze rubriek bevat vragen over de omkaderingsactiviteiten die georganiseerd worden binnen het cultuur-of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op wie deze activiteiten organiseert, het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar de activiteiten doorgaan en de beoogde doelgroepen.

thema 1: Eigen omkaderingsactiviteiten

Hoeveel eigen omkaderingsactiviteiten organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum?

Omkaderingsactiviteiten vallen niet onder het normale educatieve aanbod van het cultuur- of gemeenschapscentrum, maar het zijn activiteiten die een andere activiteit omkaderen en de ervaring van de toeschouwer verder intensifiëren, verdiepen of verrijken. De omkaderingsactiviteiten worden geteld per sessie. Bijvoorbeeld een omkadering die drie keer wordt ingericht bij een voorstelling, zal deze activiteit drie keer geteld worden. Eigen omkaderingsactiviteiten worden inhoudelijk en financieel georganiseerd vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is.

Activiteiten en deelnemers

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Inleiding, lezing	*	*	*
Atelier, workshop	*	*	*
Rondleiding	*	*	*
Vernissage	*	*	*
Totaal			

Locatietype

	Intra muros	Extra muros	Open lucht
Inleiding, lezing			
Atelier, workshop			
Rondleiding			
Vernissage			

Doelgroepen

	Families	Senioren	Kinderen en jongeren
Inleiding, lezing			
Atelier, workshop			
Rondleiding			
Vernissage			

Rubriek Xa - Andere activiteiten: Eigen andere activiteiten

Deze rubriek bevat vragen over eventueel mogelijke andere activiteiten die georganiseerd worden binnen het cultuur-of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op wie deze activiteiten organiseert, het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar de activiteiten doorgaan, de beoogde doelgroepen, de projectwerking en de eventuele samenwerking met andere partners.

thema 1: Eigen andere activiteiten

Hoeveel eigen andere activiteiten organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Eigen andere activiteiten worden inhoudelijk en financieel georganiseerd vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is. Activiteiten die onder deze categorie vallen zijn repetities, vergadering en ontspannings- en ontmoetingsmomenten.

Activiteiten en deelnemers

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Repetitie	*	*	*
Vergadering	*	*	*
Ontspanning en ontmoeting	*	*	*
Andere	*	*	*
Totaal			

Locatietype

	Intra muros	Extra muros
Repetitie		
Vergadering		
Ontspanning en ontmoeting		
Andere		
Totaal		

Doelgroepen

	Families	Senioren
Repetitie		
Vergadering		
Ontspanning en ontmoeting		
Andere		
Totaal		

Intragemeentelijke samenwerking

	Andere gemeentelijke dienst	Andere lokale actor

Repetitie
 Vergadering
 Ontspanning en
 ontmoeting
 Andere
 Totaal

**Intergemeentelijke/
 regionale
 samenwerking**

	CC of GC buiten gemeente	Actor buiten gemeente
--	-----------------------------	--------------------------

Repetitie
 Vergadering
 Ontspanning en
 ontmoeting
 Andere
 Totaal

**Internationale
 samenwerking**

	Europese partner	Niet-Europese partner
--	------------------	-----------------------

Repetitie
 Vergadering
 Ontspanning en
 ontmoeting
 Andere
 Totaal

Rubriek Xb - Andere activiteiten: Receptieve andere activiteiten

Deze rubriek bevat vragen over eventueel mogelijke andere activiteiten die georganiseerd worden binnen het cultuur-of gemeenschapscentrum. De vragen hebben betrekking op wie deze activiteiten organiseert, het aantal activiteiten die georganiseerd worden, de inhoud ervan, de locatie waar de activiteiten doorgaan, de beoogde doelgroepen, de projectwerking en de eventuele samenwerking met andere partners.

thema 1: Receptieve andere activiteiten

Hoeveel receptieve andere activiteiten ontvangt uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Receptieve andere activiteiten worden inhoudelijk en/of financieel georganiseerd door derden, al dan niet met logistieke ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum. Activiteiten die onder deze categorie vallen zijn repetities, vergadering en ontspannings- en ontmoetingsmomenten.

Activiteiten en deelnemers

	Aantal activiteiten	Aantal exact getelde deelnemers	Aantal geraamde deelnemers
Repetitie	*	*	*
Vergadering	*	*	*
Ontspanning en ontmoeting	*	*	*
Andere	*	*	*
Totaal			

Doelgroepen

	Families	Senioren	Kinderen en jongeren
Repetitie			
Vergadering			
Ontspanning en ontmoeting			
Andere			
Totaal			

Georganiseerd door actor binnen gemeente

	Andere gemeentelijke dienst	Andere lokale actor
Repetitie		
Vergadering		
Ontspanning en ontmoeting		
Andere		
Totaal		

Georganiseerd door actor buiten gemeente

CC of GC buiten
gemeente

Actor buiten
gemeente

Repetitie
Vergadering
Ontspanning en
ontmoeting
Andere
Totaal

**Georganiseerd door
internationale actor**

Europese actor

Niet-Europese actor

Repetitie
Vergadering
Ontspanning en
ontmoeting
Andere
Totaal

Ondersteuning

Organisatorisch

Promotioneel

Externe expertise

Repetitie
Vergadering
Ontspanning en
ontmoeting
Andere
Totaal

Rubriek XIa - Scholenwerking: Eigen en receptieve podiumvoorstellingen

Deze rubriek bevat vragen over de scholenwerking binnen het cultuur- of gemeenschapscentrum. De rubriek bevat vragen over wie deze activiteiten organiseert, welke activiteiten er georganiseerd worden, de specifieke doelgroep en de participatiegraad.

thema 1: Eigen podiumvoorstellingen

Hoeveel eigen podiumactiviteiten organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum in het kader van scholenwerking? Onder eigen podiumactiviteiten verstaan we een podiumactiviteit die inhoudelijk en financieel georganiseerd wordt vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten in samenwerking met andere partners een eigen activiteiten zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en financieel betrokken is.

Theater- voorstelling

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Dansvoorstelling

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Muziek- voorstelling/ concert

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Filmvoorstelling

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

thema 2: Receptieve podiumvoorstellingen

Hoeveel receptieve podiumactiviteiten ontvangt uw cultuur- of gemeenschapscentrum in het kader van scholenwerking? Onder receptieve podiumactiviteiten verstaan we een activiteit die inhoudelijk en/of financieel georganiseerd wordt door derden, al dan niet met logistieke ondersteuning van het cultuur- of gemeenschapscentrum.

Theater- voorstelling

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Dansvoorstelling

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Muziek- voorstelling/ concert

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Filmvoorstelling

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Rubriek XIb - Scholenwerking: Educatieve activiteiten, tentoonstellingen, omkaderingsactiviteiten en andere

Deze rubriek bevat vragen over de scholenwerking binnen het cultuur- of gemeenschapscentrum. De rubriek bevat vragen over wie deze activiteiten organiseert, welke activiteiten er georganiseerd worden, de specifieke doelgroep en de participatiegraad.

thema 1: Educatieve activiteiten

Hoeveel educatieve activiteiten worden er georganiseerd binnen uw cultuur- of gemeenschapscentrum in het kader van scholenwerking? Educatieve activiteiten zorgen ervoor dat de deelnemers kennis, inzicht, vaardigheden... verwerven. De nadruk ligt op het leren, het leerproces, ongeacht de inhoud of de doelgroep. Voorbeelden van educatieve activiteiten zijn workshops, lezingen, cursussen, congressen...

Eigen activiteiten

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Receptieve activiteiten

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

thema 2: Tentoonstellingen (artistiek & educatief)

Hoeveel artistieke en educatieve tentoonstellingen worden er georganiseerd binnen uw cultuur- of gemeenschapscentrum in het kader van scholenwerking?

Eigen tentoonstellingen

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

thema 3: Omkaderingsactiviteiten

Hoeveel omkaderingsactiviteiten organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum in het kader van scholenwerking? Omkaderingsactiviteiten vallen niet onder het normale educatieve aanbod van het cultuur- of gemeenschapscentrum, maar het zijn activiteiten die een andere activiteit omkaderen en de ervaring van de toeschouwer verder intensifiëren, verdiepen of verrijken. De omkaderingsactiviteiten worden geteld per sessie. Bijvoorbeeld een omkadering die drie keer wordt ingericht bij een voorstelling, zal deze activiteit drie keer geteld worden. Eigen omkaderingsactiviteiten worden inhoudelijk en/of financieel georganiseerd of ondersteund vanuit het cultuur- of gemeenschapscentrum. Dit wil zeggen dat ook de activiteiten die in samenwerking met andere partners een eigen activiteit zijn, zolang het cultuur- of gemeenschapscentrum inhoudelijk en/of financieel mee trekker is.

Omkaderingsactiviteiten

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

thema 4: Andere activiteiten

Hoeveel andere activiteiten organiseert uw cultuur- of gemeenschapscentrum in het kader van scholenwerking? Activiteiten die onder deze categorie vallen zijn repetities, vergadering en ontspannings- en ontmoetingsmomenten.

Andere activiteiten

	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers
Kleuters	*	
Lager onderwijs	*	
Secundair onderwijs	*	
Totaal		

Rubriek XIc - Scholenwerking: Participatiegraad

Deze rubriek bevat vragen over de scholenwerking binnen het cultuur- of gemeenschapscentrum. De rubriek bevat vragen over wie deze activiteiten organiseert, welke activiteiten er georganiseerd worden, de specifieke doelgroep en de participatiegraad.

thema 1: Participatiegraad

Wat is de geschatte participatiegraad van al deze activiteiten in het kader van scholenwerking? Hier brengt u in hoeveel scholen er aanwezig zijn binnen de gemeente en hoeveel scholen effectief gebruik maken van het aanbod binnen het cultuur-of gemeenschapscentrum. Daarnaast worden ook de deelnemende scholen van buiten de gemeente geregistreerd.

	Aantal scholen	Aantal deelnemende scholen
Kleuterscholen in gemeente		
Scholen lager onderwijs in gemeente		
Scholen secundair onderwijs in gemeente		
Totaal scholen in gemeente		
Kleuterscholen buiten gemeente		/
Scholen lager onderwijs buiten gemeente		/
Scholen secundair onderwijs buiten gemeen		/
Totaal scholen buiten gemeente		/

Rubriek XII - Klanten

Deze rubriek bevat vragen over het klantenbestand van uw cultuur- of gemeenschapscentrum. De vragen zijn gericht op het profiel van de actieve klanten en de klanten met abonnementen. Daarnaast wordt ook het aantal verkochte losse tickets bevraagd.

thema 1: Actieve klanten

Hoeveel actieve klanten heeft uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Onder actieve klanten verstaan we personen of verenigingen die minimaal één keer hebben deelgenomen aan het eigen aanbod (podiumvoorstellingen, educatieve activiteiten, schoolaanbod...) van het cultuur- of gemeenschapscentrum in het afgelopen werkjaar.

Aantal

Actieve klanten gedomicilieerd in de gemeente

Actieve klanten gedomicilieerd buiten de gemeente

Actieve klanten totaal

Klanten met abonnementen of andere formules (bv. vriendenpas)

thema 2: Klanten met abonnementen of andere formules (bv. vriendenpas)

Hoeveel klanten met een abonnement heeft uw cultuur- of gemeenschapscentrum?

Aantal

Klanten gedomicilieerd in de gemeente

Klanten gedomicilieerd buiten de gemeente

Klanten met abonnementen totaal

Jongere (min 25)

Volwassene (25-65)

Senior (65+)

Mannelijk

Vrouwelijk

X

thema 3: Losse tickets

Hoeveel losse tickets worden er verkocht in uw cultuur- of gemeenschapscentrum? Onder losse tickets verstaan we tickets die niet onder klanten met een abonnement of vaste klanten vallen, vaste klanten zijn bezoekers waarvan de gegevens zoals adres en leeftijd gekend zijn.

Aantal

Aantal losse tickets verkocht

Rubriek XIII - Communicatie

Deze rubriek bevat vragen over de communicatie van het cultuur- of gemeenschapscentrum. Communicatie is een belangrijk onderdeel van de werking. We bevragen zowel de gedrukte als de elektronische communicatie die gebruikt wordt om het publiek te bereiken, informeren, ondersteunen...

thema 1: Gedrukte versus elektronische communicatie

Hoe verhoudt de gedrukte communicatie zich ten aanzien van de elektronische communicatie binnen het cultuur- of gemeenschapscentrum? Aantal programmaboekjes, lesmappen, websitebezoeken en ander cijfermateriaal zeggen niet zoveel op Vlaams sectoraal niveau en absolute cijfers bieden hier ook weinig houvast voor vergelijkingen. We vragen daarom om het belang van de gebruikte communicatiemiddelen 'gewogen' in beeld te brengen en een percentage toe te kennen aan de verschillende communicatiemiddelen. Maak per communicatiemiddel een inschatting van het belang van de verschillende communicatiemiddelen door het cultuur- of gemeenschapscentrum om het publiek te bereiken, informeren, ondersteunen.... De som van de verschillende communicatiemiddelen moet gelijk zijn aan 100%. De cijfers zijn vooral interessant voor de opvolging van de werking van elk cultuur- of gemeenschapscentrum in de loop van de tijd.

	Percentage
Belang elektronische communicatie	*
Belang gedrukte communicatie	*

thema 2: Gedrukte communicatie

Hoe verhouden de gedrukte communicatiemiddelen van het cultuur- of gemeenschapscentrum zich tegenover elkaar? Hierbij brengen we de gebruikte gedrukte communicatiemiddelen 'gewogen' in beeld. Per communicatiemiddel wordt er een inschatting gemaakt van het belang van de verschillende communicatiemiddelen door het cultuur- of gemeenschapscentrum om het publiek te bereiken, informeren, ondersteunen.... De som van de verschillende communicatiemiddelen moet gelijk zijn aan 100%. De cijfers zijn vooral interessant voor de opvolging van de werking van elk cultuur- of gemeenschapscentrum in de loop van de tijd.

	Percentage
Programmaboekje	
Folder, flyer, brochure	
Poster	
Educatief materiaal	
Catalogus	
Promotiemateriaal	
Tijdschrift/informatieblad	
Andere gedrukte communicatie	
Totaal	

thema 3: Elektronische communicatie

Hoe verhouden de elektronische communicatiemiddelen van het cultuur- of gemeenschapscentrum zich tegenover elkaar? Hierbij brengen we de gebruikte elektronische communicatiemiddelen 'gewogen' in beeld. Per communicatiemiddel wordt er een inschatting gemaakt van het belang van de verschillende communicatiemiddelen door het cultuur- of gemeenschapscentrum om het publiek te bereiken, informeren, ondersteunen,... De som van de verschillende communicatiemiddelen moet gelijk zijn aan 100%. De cijfers zijn vooral interessant voor de opvolging van de werking van elk cultuur- of gemeenschapscentrum in de loop van de tijd.

Percentage

Website(s)
Elektronische nieuwsbrief of -brieven
Facebook
Twitter
Blog
Youtube
Instagram
SMS services
Andere elektronische communicatie
Totaal
Organisatie

thema 4: Organisatie

Hoe organiseert het cultuur- of gemeenschapscentrum zijn communicatiebeleid?

Samenwerking of uitbesteding voor
communicatie?

| *Keuzelijst*